https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/15185db747131e9c?projector=1

(38) (37)

फार्म

अचल संपत्ति विवरणिका वर्ष 2016

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष 31-12-2016

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम सुरेन्द्र प्रसाद तिवारी 2. वर्तमान धारित पद अनुभाग अधिकारी 3. कार्यालय का नाम कार्यपालन यंत्री (अतिरिक्त दायित्व) निर्माण खण्ड नरवा रीवा (म0प्र0)

4. वर्तमान वेतन 30950/- +4400/- 5. भविष्य निधि क्रमांक 21974108 6. कर्मचारी संख्या 89530348

उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे: गृह तथा अन्य भवन	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे: भूमि	वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मंडल अधिकारी/ कर्मचारी से क्या संबंध है	संपत्ति किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
01- डोरिका नगर व्यंकट बेरा सिंपुर नरेश हुजूर रीवा	01 नग मकान क्षे0फ0 30X60 =1800 वर्गफिट	—	25 लाख लगभग	—	श्री आर0जी0पाण्डे एवं श्रीमती सुरेश पाण्डे से वर्ष 1984 एवं 1991 में क्रय।	—	स्वयं की बचत से क्रय।
02- —"—	—	01 नग प्लाट नाप 40X53 वर्गफिट	10 लाख लगभग	श्रीमती लक्ष्मन देवी (पत्नी)	श्री आर0जी0पाण्डे रू0 4680/- वित्त वर्ष 1998 में प्रतिभार क्रय।		स्वयं की बचत से क्रय

हस्ताक्षर

नाम सुरेन्द्र प्रसाद तिवारी

पद अनुभाग अधिकारी

* जहां लागू न हो काट दीजिए

** ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए

*** इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

टिप्पणी—मंडल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1965 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवें।

इस कार्यालय उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें।

नोट:— यथोचितानुसार

08.10.15 Format.jpg