

फार्म

114

अचल सम्पत्ति विवरणका वर्ष ..... 2016-17

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण, वर्ष .....

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम, ..... अवदेश प्रसाद परोहा  
 2. वर्तमान धारित पद, ..... ७१५६ मैन कार्यालय का नाम ..... ७१५६ मैन कार्यालय (परीक्षा) वर्तमान वेतन ..... ₹ 19580+2500 विध्व निधि क्रमांक ..... 14478407  
 6. कर्मचारी संख्या 93531325

उस जिले, उप संभाग तालुका तथा ग्राम का नाम जिसमें संपत्ति स्थिति हो।	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है।	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीदा, ***पट्टा बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा।	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
① शां परोहा पिपस्थ जिला करनी म० ५१	गृह भूमि	5 एकड़	2000000/-	पैत्रिक स्वयं के नाम	पैत्रिक	75000/-	
② बुन्दान कालोनी करनी जिला करनी म० ५०	गृह	30'x50' = 1500 sqm	400000/-	स्वयं के नाम	स्टेट बैंक करनी से लोन एवं स्वयं के पचत द्वारा	-	

हस्ताक्षर .....  
 नाम ..... अवदेश प्रसाद परोहा  
 पद ..... ७१५६ मैन

\* जहाँ लागू न हो काट दीजिए  
 \*\* ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।  
 \*\*\* इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी:- मण्डल द्वारा ग्राह्य म० प्र० शासकीय सेबक (आचरण) नियम 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 माह के पश्चात यह घोषणा पत्र प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वमित की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) ।