फार्म

अचल सम्पत्ति विवरणिका वर्ष 2016–17

क्रमांक –

प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण , वर्ष 2016-17

1 अधिकारी / कर्मचारी का पूरा नाम ..... 2 वर्तमान धारित पद ..... 3 कार्यालय का नाम – ए.डी.टी.एस.एम जबलपुर

4 वर्तमान वेतन 18930/- 4250 प्रमोद कुमार 5 भविष्य निधि क्रमांक 14435308 6 कर्मचारी संख्या 89394546

उस जिले ,उपसंभाग,तालुका तथा ग्राम का नाम जिसमें सम्पत्ति स्थित हो	सम्पत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाईये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो, उसका नाम तथा ब्यौरा	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
ग्राम बालाघाट जिला मुरैना	–	20x60 वर्ग	8,000/-	नाम – श्रीमति मंजू भूतपूर्व (पत्नी)	स्वयं	–	–

हस्ताक्षर प्रमोद कुमार

नाम प्रमोद कुमार

पदनाम लेखापाल

, जहाँ लागू न हो काट दीजिये

,, ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही सही निर्धारण करना संभव न हो वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाये

,,, इसमें अल्प कालीन पट्टे भी सम्मिलित है।

टिप्पणी — मण्डल द्वारा गृह मध्य प्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19 (1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्यक 12 महीन के अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें वह उसके स्वात्विकी तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) सम्पत्ति का विवरण देवे ।