

फार्म

अचल सम्पत्ति विवरणिका वर्ष - 2012-13 2016-17

* प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष -

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम विजय कुमार तिवारी
2. वर्तमान पता F-4, 433 कं. ए. अकेड, अहमदाबाद
3. कार्यालय का नाम काका कावेराम श्रेणी (अकेड) अहमदाबाद
4. वर्तमान वेतन 20250/- + 2500/-
5. भविष्य निधि क्रमांक 13669806
6. कर्मचारी संख्या 91536655

उस जिले, उप-संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें सम्पत्ति स्थिति हो	सम्पत्ति नाम तथा ब्यौरा		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाई के वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी / कर्मचारी का सम्बन्ध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया, खरीदा, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन हेतु	भूमि					
जिला - अहमदाबाद संभाग - अहमदाबाद	आवास गृह (MIG)	-	10,00,000/-	स्वयं के नाम पर	बैंक कृण पर मं. प्र. डाकमिग पोर्ट, अहमदाबाद से। वह	निरंक	
	आवास गृह (EWS)	-	6,15,000/-	स्वयं के नाम पर		निरंक	
जिला - घाताफाट्ट ग्राम - टिकनिया पोस्ट - सजीपुर	-	1/2 (देह) जीवा क्षेत्र भूमि	3,00,000/-	स्वयं के नाम पर	विरासत में माता-पिता से हिल्सेदारी में प्राप्त की गई	निरंक	

नोट -

* जहां लागू न हो, काट दीजिये

** ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के सन्दर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाये।

*** इसमें अल्पकालिक पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी- मण्डल द्वारा ग्राह्य मध्यप्रदेश शासकीय सेवक (आचरण) नियम 1985 के नियम 19 (1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महिने की अवधि के पश्चात यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवें।

हस्ताक्षर

नाम .

विजय कुमार तिवारी
लार्डन मेन

पद .