फार्म

अचल संपत्ति विवरणीका वर्ष – 2013 - 2014

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष – निरंक – 2011

१. अधिकारी / कर्मचारी का पूरा नाम शरद कुमार कोल २.वर्तमान धारित पद कनिष्ठ संत्री ३.कार्यालय का नाम 220 के.वी. उपकेन्द्र मैहर

४.वर्तमान वेतन 23864/- ५.भविष्य निधि कमांक 29999999 ६.कर्मचारी संख्या 144444496

उस जिले,उप संभाग,तालुका तथा ग्रांम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो,	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर, न हो,तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मंडल अधिकारी / कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद,पट्टा,बंधक विरासत,भेंट या अनय किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
१	२	३	४	५	६	७	८
Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil.

जहां लागू न हो काट दीजिए

ऐसे मामले मे जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ मे लगभग मूल्य बतलाया जाए.

द्वसमे अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित है

हस्ताक्षर.....

नाम.....शरद कुमार कोल

पद.....कनिष्ठ संत्री

श्रेणी-मंडल व्दारा ग्राह्य म.प्र.शासकीय सेवक (आचरण) नियम ,१९८५ के नियम १९(१) के अधीन प्रथम श्रेणी,व्दितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक १२ महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके व्दारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके परिवार के किसी सदस्य केनाम पर अथवा किसी अन्य लंबित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवे।