

यह नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण है-

कार्यालय कार्यपालन बंसी, जति. उच्च. बाँ

बंधारण सम्भाग, म. प्र. पाँचर दौतविषय कं. वि., इन्दी

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम श्री. मुनेश्वर गणपत 2. वर्तमान धारित पद कॉन्सटिबल  
 3. कार्यालय का नाम कॉन्सटिबल 4. कुल मूल्य 18980 + 2500 5. सवित्त्य विधि क्रमांक 24050809 6. कर्मचारी संख्या 86422175

संपत्ति का नाम तथा ब्योरा							
उस जिले, उप सभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित है	गृह तथा अन्य भवन	भूमि	वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मंडल अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है	उसने किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जितकी गई हो उसका नाम तथा ब्योरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

हस्ताक्षर मुनेश्वर गणपत  
 नाम मुनेश्वर गणपत  
 पद कॉन्सटिबल

\* जहाँ लागू न हो काट दीजिए  
 \*\* ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए  
 \*\*\* इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

टिप्पणी-मंडल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आवरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लंबित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण दें।

हस्त कार्यालय उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें।  
 संलग्न - उपरोक्तानुसार