

H.R.D.]

(9.22)

7.1.17

①

फार्म

## अचल सम्पत्ति विवरणिका वर्ष 2016

प्रथम नियुक्ति के समय अचल सम्पत्ति का विवरण वर्ष 1991 निरंक

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम दिनेश शाक्यवार 2. वर्तमान धारित पद अधीक्षण अभियंता 3. कार्यालय का नाम अति मुख्य अभियंता (मा.सं.वि.)  
4. वर्तमान वेतन 46190/ + ग्रेड पे + मॅहगाई भत्ता 5. भविष्य निधि क्रमांक 26354000 6. कर्मचारी संख्या 95470025

उस जिले, उपसंभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें सम्पत्ति स्थित हो	सम्पत्ति का नाम तथा ब्योरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाईये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी / कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बन्धक विरासत भेट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्योरा	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
अजमेर (राजस्थान)	भवन	नही	20 लाख	श्रीमति लता शाक्यवार (पत्नि)	लोन एवं स्वयं की बचत	नही	

हस्ताक्षर

Shaakya

नाम दिनेश शाक्यवार  
पद अधीक्षण अभियंता

\* जहाँ लागू न हो काट दीजिये ।

\*\* ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाये ।

\*\*\* इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं ।

टिप्पणी :- मण्डल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लंबित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) सम्पत्ति का विवरण देवें ।