

पृष्ठ 1

कर्मिक -

RAO, MPPTCL, JBP

यह नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण है

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम Mallur Behara 2. वर्तमान धारित पद Accounts Officer 3. कार्यालय का नाम RAO, MPPTCL, JBP  
 4. वर्तमान वेतन NIL 5. भविष्य निधि क्रमांक NIL 6. कर्मचारी संख्या

| उस जिले, उप-सभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो | संपत्ति का नाम तथा ब्योरे |      | वर्तमान मूल्य | यदि सत्य के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है | उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, प्रदत्त, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्योरा | संपत्ति से वार्षिक आय | अभ्युक्ति |
|--|---------------------------|------|---------------|--|--|-----------------------|-----------|
|  | गृह तथा अन्य भवन          | भूमि |               |  |  |                       |           |
| 1  | 2                         | 3    | 4             | 5  | 6  | 7                     | 8         |
| NIL  | NIL                       | NIL  | NIL           | NIL  | NIL  | NIL                   | NIL       |

हस्ताक्षर M  
 नाम Mallur Behara  
 पद Accounts Officer

\* जहां लागू न हो काट दीजिए  
 \*\*\* इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं  
 टिप्पणी—मंडल द्वारा ग्राह्य मंत्र. शासकीय सेवक (आवरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लक्षित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्यावर (अचल) संपत्ति का विवरण दें।

इस कार्यालय उपरोक्त तथ्यों जाना सुनिश्चित करें।  
 सलमान - उपरोक्तानुसार