

पृष्ठ 1 (32)

अधिनियमित के समान अचल संपत्ति का विवरण पर -  
 1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम पदीप कुमार सेवारे 2. वर्तमान धारित पद कार्यालय सहायक 3. कार्यालय का नाम उत्तर प्रदेश राज्य (निर्माण) संशोधन म. उ. प. सं. क. लि. काठवा  
 4. वर्तमान वेतन \_\_\_\_\_ 5. मविष्य निधि क्रमांक \_\_\_\_\_ 6. कर्मचारी संख्या \_\_\_\_\_

उस जिले, उप-संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि सत्य के नाम पर न हो तो बतलाइये कि किसके नाम पर धारित है और उसका अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिसमें अर्जितकी गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
काठवा	काठ पर भवन निर्माण	15x45	283,000/-	स्वयं	जी.पी.एफ. का अंश लेना के लिए काठवा	-	-

*[Signature]*  
 EXECUTIVE ENGINEER  
 EHT Construction Division  
 MPPTCL, Katwa  
 Ph.No. : 07340-290228

हस्ताक्षर *[Signature]*  
 नाम पदीप कुमार सेवारे  
 पद कार्यालय सहायक

- \* जहां लागू न हो काट दीजिए
- \*\* ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए
- \*\*\* इसमें अव्यक्तकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

टिप्पणी-मंडल द्वारा प्राह्य मंत्र शासकीय सेवा (आवरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा में प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें यह उसका स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण दें।

इस कार्यालय उपलब्ध कथया जाना भुविहित करें।  
 संलग्न - उपरोक्तानुसार