

अचल संपत्ति विवरणिका वर्ष .....2016.....

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण, वर्ष .....2016-17..... फार्म

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम .....अजय धुकेकर.....  
 2. वर्तमान धारित पद .....कार्य सहा. श्रेणी 2..... 3. कार्यालय का नाम .....कार्य सहा. (अ. उदा. वि.) कक्षा अ. उदा. वि......  
 4. वर्तमान वेतन .....15,26,910/4450..... 5. भविष्य निधि क्रमांक .....23176506..... 6. कर्मचारी संख्या .....84615152.....

उस जिले उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी/कर्मचारी से क्या सम्बन्ध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गयी हो, उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
<u>उज्जैन</u>	<u>शवन 315 ज. प्रगति नगर उज्जैन</u>	<u>30x50 1500 गांधी</u>	<u>32 लाख</u>	<u>स्व. श्रीमती कुन्दरा धुकेकर (माताजी के) नाम पर या शंकादायक हो या नहीं</u>	<u>विरासत</u>	<u>निरंक</u>	<u>स्वयं विरासत</u>

हस्ताक्षर

नाम

पद

अजय धुकेकर  
कार्य सहा. श्रेणी 2



जहाँ लागू न हो काट दीजिए

ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित है। टिप्पणी-मण्डल द्वारा बाह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1995 के नियम 19 (1) के अधीन प्रथम श्रेणी द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धरित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवे।