

फार्म
अचल संपत्ति विवरण का वर्ष 2014-15

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष 2012-14
 1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम राजीव कुमार 2. वर्तमान धारित पद क. व. सु. ज. डी. (सी. वी. पी. एन.) 3. कार्यालय का नाम आयुक्त प्रती पब्लिक-उपम. न-5-क-26. इ. नि. जवाहर
 4. वर्तमान वेतन 23450 + 2800 + 24525 5. भविष्य निधि क्रमांक 23096407 6. कर्मचारी संख्या 08391957

उस जिले, उप-सभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि यह किसके नाम पर धारित है और उसका अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जितकी गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	सम्पुर्ण
1	2	3	4	5	6	7	8
जवाहर जिला	फ्लैट क्र. 403, D-19, प्रद्वि एपार्टमेंट, गांधी नगर, जवाहर	-	25-0000 (इ. नि. नि. नि.)	-	वर्ष 1998 में प्र. सु. ज. डी. से (सी. वी. पी. एन.)	14400/- प्रति वर्ष	-

हस्ताक्षर (राजीव कुमार)
 नाम राजीव कुमार
 पद क. व. सु. ज. डी. (सी. वी. पी. एन.)

- * जहां लागू न हो काल दीजिए
- ** ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए
- *** इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

टिप्पणी—भंडल द्वारा शाह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आवरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पर्याप्त यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लक्षित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण दें।

इस कार्यालय उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें।