

नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष - 2012-2013 ~~2012~~ 2013

1. अधिकारी/ कर्मचारी का पूरा नाम प्रशान्त कुशल 2. वर्तमान धारित पद सहा. यंत्री 3. कार्यालय का नाम 220 क्वार्टर 3 फ्लोर-3  
 4. वर्तमान वेतन 27070 + 6600 + DA 5. भविष्य निधि क्रमांक 26469708 6. कर्मचारी संख्या 93397543 पालिका

उस जिले, उप संभाग, तथा ग्राम का नाम जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मंडल अधिकारी कर्मचारी से क्या संबंध ले	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टे, बंधक विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिसमें अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	ग्रह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
1. लालिपुर कालोनी लखनऊ गवर्नालिपुर	फ्लॉर न- 202, आकाश आवासीय	-	₹ 10,00,000 = 00 (अरु)	स्वयं	विरासत	-	
2. ब्लू लोटेस कॉलोनी आलापुर	फ्लॉर न- H-22	1250 वर्ग फुट	₹ 3,00,000 = 00 (अरु)	स्वयं	खरीद	-	
3. —" —	फ्लॉर न- H 22	985 वर्ग फुट	₹ 2,50,000 = 00 (अरु)	पत्नी (सहायिशासिली कुल)	खरीद	-	

हस्ताक्षर.....  
 नाम प्रशान्त कुशल  
 पद सहा. यंत्री

जहाँ गू न हो काट दीजिए  
 ऐसे मामले में जहाँ मू का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहाँ वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए  
 इस अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

मंडल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषण पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लंबित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित पर(अचल) संपत्ति का विवरण देवें।

इस कार्यालय उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें।  
 संलग्न - उपरोक्तानुसार