

फार्म
अचल संपत्ति विवरण का वर्ष 2013

8

संघन नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष 2013-14

अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम जितेन्द्र चौहान 2. वर्तमान धारित पद सहायक सत्री (परिक्षा) 3. कार्यालय का नाम कर्मचारी सत्री (परिक्षा संग्रह) कडवाह
4. वर्तमान वस्तु 44984/- 5. भविष्य निधि क्रमांक N/A 6. कर्मचारी संख्या 74424092
B.P. 13240 + GP 5400

उस जिले, संघ क्षेत्र, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका संबन्ध है	उससे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक विरासत, गेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जितकी गई हो उसका नाम तथा ब्यौरे	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1 बन्दौर	2 भवन 20x50	3 -	4 20 लाख	5 Y.S. Chauhan Rtd EE. 4/6 CE (IR) Indore मिलापी (31, Gopur Colony) Indore	6 LIC Housing Indore से लोन द्वारा भूरे मिलापी न बनवाया	7 निरंक	8 निरंक
2 बन्दौर	-	3 लमर 30x50	4 562500/-	5 स्वयं के नाम पर	6 LIC Housing Indore से लोन द्वारा	7 निरंक	8 निरंक

हस्ताक्षर J Chauhan
नाम जितेन्द्र चौहान
पद सहायक सत्री (परिक्षा) कडवाह

जहां लागू न हो काट दीजिए
ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए
इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं

नोट-मंडल द्वारा प्रांश्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवे।