(116)

फार्म

अचल संपत्ति विवरणिका वर्ष 2019

*प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण, वर्ष : 2013-2014

1. अधिकारी/~~कर्मचारी~~ का पूरा नाम :- नॉर्बर्ट राकेश गुस्ताव

2. वर्तमान धारित पद:- Sr. Sub Station Supervisor 3. कार्यालय का नाम :- 400/220 के.वी. उपकेन्द्र म.प्र.पॉ.ट्रां.कं.लि. कटनी.

4. वर्तमान वेतन :- 17100 + DA + 4600 5. भविष्य निधि कमांक :- 25693903 6. कर्मचारी संख्या :- 91539294

उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति नाम तथा ब्यौरे		**वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है ।	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, ***पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा ।	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
— NiL —	NiL	NiL	NiL	— NiL —	— NiL —	— NiL	— NiL —

हस्ताक्षर ....

नाम :- N. R. Gustav

पद :- Sr. S/S Sup.

*जहां लागू न हो काट दीजिए ।

**ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए ।

***इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित है ।

टिप्पणी :- मण्डल द्वारा पालन म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम 1965 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी एवं तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में उसकी नियुक्ति [illegible] उसमें स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवें.।