

फार्म  
अचल संपत्ति विवरणका वर्ष 2016

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष 1984 निरंक

क्रमांक.....

22 42 17

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम मुन्ना लाल अग्रवाल

2. वर्तमान धारित पद ..... कार्या. सहायक श्रेणी-दो


3. कार्यालय का नाम ..... अति.उच्च दाब-निर्माण, वृत्, म.प्र.पा.टॉ.कं.लि. भोपाल

4. वर्तमान वेतन ..... ₹ 26910/- + ₹ 4400/-

5. भविष्य निधि क्रमांक ..... 23147209

6. कर्मचारी संख्या ..... 89411324

उस जिले, उस संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्योरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मंडल अधिकारी/कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा बंधक, विरासत भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्योरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियुक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
सी-2/410 सागर गोल्डन पॉम, कटारा हिल्स भोपाल	फ्लेट		24.80 लाख	स्वयं के नाम पर	स्वयं की बचत एवं बैंक ऑफ बड़ोदा से ऋण लेकर क्रय किया	निरंक	निरंक

  
हस्ताक्षर

नाम ..... मुन्ना लाल अग्रवाल

पद ..... कार्या. सहायक श्रेणी-दो

पता ..... सी-2/410 सागर गोल्डन पॉम, कटारा हिल्स भोपाल

स्थान- भोपाल

दिनांक 13/12/2016

जहां लागू न हो काट दीजिए।

ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

इसमें तत्कालीन पट्टे भी सम्मिलित है।

टिप्पणी :- मण्डल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19 (1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक पदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् वह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवे।