

फार्म

अचल संपत्ति विवरणिका वर्ष 2016

०/८

१

\* प्रथम नियुक्ति के समय / वर्तमान में अचल संपत्ति का विवरण वर्ष 2016

1. अधिकारी / कर्मचारी का पूरा नाम : समीर कुमार नागोटिया (सीआरए), म.प्र.पा.द्रा.कं.लिमि., जबलपुर	2. वर्तमान धारित पद :	कार्यपालक निदेशक	3. कार्यालय का नाम— कार्यपालक निदेशक
4. वर्तमान वेतन : 71610/-	5. भविष्य निधि क्र. -	93550423	6. कर्मचारी संख्या— 26158609

उस जिले का / संभाग / तालुका तथा ग्राम का नाम जहां संपत्ति स्थित है।	संपत्ति का नाम तथा व्यौरा		वर्तमान मूल्य	यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बताइये कि वो किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है।	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद/पट्टा/बंधक / विरासत / भेट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई उसका नाम तथा व्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्ति
	गृह तथा अन्य भवन	मूल्य					
1	2	3	4	5	6	7	8
जबलपुर	ए-९, सैनिक सोसाईटी, शक्ति नगर, जबलपुर	—	रु. 25 लाख लगभग	स्वयं के नाम पर	आई.सी.आई.सी.आई. बैंक से आवासीय ऋण लेकर अप्रैल 2015 में श्री योगेन्द्र दुबे से क्रय की गयी।	निरंक	—
जबलपुर	फ्लेट नं. सी-९, पर्ल अपार्टमेंट, सुखसागर वैली, जबलपुर	—	रु. 13 लाख लगभग	स्वयं के नाम पर	बैंक ऑफ बड़ौदा से आवासीय ऋण लेकर फरवरी 2016 में क्रय किया गया।	60,000/-	—

हस्ताक्षर :

समीर कुमार नागोटिया

नाम : समीर कुमार नागोटिया  
पद : कार्यपालक निदेशक

\* जहां लागू न हो काट दीजिए।

\*\* ऐसे मामले में जहां मूल्य सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान रिथर्टि के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

\*\*\* इसमें अल्कालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी — मण्डल द्वारा ग्राह्य म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1985 के नियम 19(1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक 12 महीन की अवधि के द्वारा यह घोषण पत्र भरकर प्रस्तुत करे और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य व्यक्ति के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अद्यत) संपत्ति का विवरण देवें।