

फार्म  
अचल संपत्ति विवरणका वर्ष 2013

प्रथम नियुक्ति के समय अचल संपत्ति का विवरण वर्ष .....

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम सोनाली श्रीवारजव 2. वर्तमान धारित पद सहायक आश्रयिता 3. कार्यालय का पूरा नाम कार्यालय, मुख्य आश्रयिता (प्रोत्तयोरमेंट), म.प्र. प्रा. हो. कार्यालय, जबलपुर  
4. वर्तमान वेतन 18950 + G.P. + D.A. 5. भविष्य निधि क्रमांक ..... कर्मचारी संख्या 74443324

| उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो। | संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे |      | वर्तमान मूल्य | यदि स्वयं के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका मण्डल अधिकारी /कर्मचारी से क्या संबंध है | उसे किस प्रकार अर्जित किया गया "खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की तारीख और जिससे अर्जित की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा | संपत्ति से वार्षिक आय | अभियुक्ति |
|--|---------------------------|------|---------------|--|--|-----------------------|-----------|
|  | गृह तथा अन्य भवन          | भूमि |               |  |  |                       |           |
| 1  | 2                         | 3    | 4             | 5  | 6  | 7                     | 8         |
|  |                           |      |               |  |  |                       |           |
|  |                           |      |               |  |  |                       |           |
|  |                           |      |               |  |  |                       |           |

हस्ताक्षर Sonalivastave

नाम सोनाली श्रीवारजव

पद सहायक आश्रयिता

जहाँ लागू न हो काट दीजिये।

ऐसे मामले में जहाँ मूल्य का सही-सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति में लगभग मूल्य बतलाया जाये।

इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी— मण्डल द्वारा ग्राह्य म.प्र.शासकीय सेवक (आचरण) नियम 1985 के नियम (1) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय उसके बाद प्रत्येक 12 महीने की अवधि के पश्चात् यह घोषणा पत्र भरकर प्रस्तुत करें और उसमें वह उसके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा किसी अन्य लंबित के नाम से पट्टे या बंधक पर धारित स्थावर (अचल) संपत्ति का विवरण देवें।